

PROGRAMME DE FORMATION : Excel

Objectifs pédagogiques :

- 1.** Navigation et sélection : Se déplacer dans les feuilles de calcul, sélectionner et ajuster des cellules, colonnes et lignes.
- 2.** Saisie et édition de données : Entrer et modifier les données dans les cellules, utiliser les raccourcis clavier pour gagner du temps.
- 3.** Formatage des cellules : Appliquer des formats numériques, de date et de texte, ainsi que des mises en forme conditionnelles.
- 4.** Formules de base : Utiliser des formules simples comme SOMME, SOMME.SI, NBVAL, NB.SI, MOYENNE, MAX, MIN pour effectuer des calculs.
- 5.** Fonctions essentielles : Maîtriser les fonctions logiques telles que SI, ET, OU pour effectuer des analyses conditionnelles.
- 6.** Gestion des feuilles de calcul : Renommer, déplacer, copier et supprimer des feuilles de calcul, ainsi que les regrouper et les protéger.
- 7.** Filtrage et tri des données : Trier les données par ordre croissant ou décroissant, filtrer les données selon des critères spécifiques.
- 8.** Recherche de données : Utiliser les fonctions de recherche telles que RECHERCHEV, RECHERCHEX pour trouver des informations spécifiques dans les feuilles de calcul.
- 9.** Saisie de texte avancée : Utiliser des fonctions de texte comme CONCATENER, GAUCHE, DROITE, STXT pour manipuler et formater les chaînes de caractères.
- 10.** Introduction aux tableaux croisés dynamiques (TCD) : Comprendre les bases des TCD, y compris leur fonctionnement, leur utilité et comment les créer à partir de données existantes dans une feuille de calcul Excel.

Objectif final : Être capable de créer des tableaux de bord à l'aide des points vu au-dessus.

Modalité d'accès, prérequis :

Connaissances et compétences :

- Maîtrise des bases d'Excel :
 - Connaître l'interface d'Excel et les principales fonctionnalités.
 - Savoir saisir et modifier des données.
 - Savoir utiliser les formules et fonctions simples (somme, moyenne, etc.).
 - Savoir formater les cellules et les feuilles de calcul.
 - Savoir créer des graphiques simples.

Délais d'accès à la formation :

Les délais sont estimés à 30 jours environ à compter de votre demande

Durée :

14 heures

Tarif TTC :

2016€

Modalités pédagogiques, moyens et outils mis en œuvre :

- **Apprentissage par la pratique :**
 - Exercices et cas concrets.
 - Simulations et jeux.
- **Apports théoriques :**
 - Cours magistraux.
 - Exposés interactifs.
- **Tutorat individuel :**
 - Aide et conseils personnalisés

Mode de formation :

En distanciel

Coordonnées de la personne en charge de la demande :

Corentin@marmignonbrothers.com

Politique tarifaire :

Nous sommes sur une démarche sur mesure, pour les tarifs merci de nous contacter.

Conditions d'accès pour les personnes en situation de handicap :

Si vous êtes en situation de handicap, veuillez nous contacter afin que nous puissions vous guider.

L'accueil des personnes en situation de handicap est assuré sur tous nos lieux de formation et vous pouvez contacter Clotaire MARMIGNON pour toute demande par e-mail à l'adresse suivante : contact@marmignonbrothers.com

Programme :

Jour 1 (7 heures) :

• **Matinée (3h30 heures) :**

- Rappel des fonctions de base d'Excel
- Fonctions avancées :
 - Fonctions de recherche et de référence (SI, RECHERCHEV, INDEX/EQUIV)
 - Fonctions statistiques et mathématiques (somme.si, moyenne.si, etc.)
 - Fonctions de texte (CONCATENER, NB.SI, etc.)
 - Fonctions logiques (ET, OU, NON)
 - Exercices pratiques

• **Après-midi (3h30 heures) :**

- Mise en forme conditionnelle :
 - Appliquer des formats différents aux cellules en fonction de leur valeur.
 - Créer des règles de mise en forme conditionnelle.

- Tableaux croisés dynamiques :
 - Analyser des données volumineuses.
 - Créer des tableaux croisés dynamiques et des graphiques.
- Exercices pratiques

Jour 2 (7 heures) :

- **Matinée (3h30 heures) :**
 - Macros :
 - Automatiser des tâches répétitives.
 - Enregistrer et exécuter des macros.
 - Exercices pratiques
- **Après-midi (3h30 heures) :**
 - **Cas concrets :**
 - Application des compétences acquises à des situations réelles.
 - Étude de cas et résolution de problèmes.
 - **Évaluation :**
 - Test de connaissances
 - Exercice pratique final